

Частное дошкольное образовательное учреждение – центр развития ребенка
«Узнавайка»

Принято Решением
Педагогического совета
ЧДОУ-ЦРР «Узнавайка»
Протокол № 1
«01» 09 2025г.



Утверждаю
Заведующая ЧДОУ-ЦРР
«Узнавайка»
Григорьева А.И.
«01» 09 2025г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

ЧАСТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ – ЦЕНТР
РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА «УЗНАВАЙКА» НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД
Филиал: Чепалова, 39

Якутск, 2025г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

Аналитическая справка работы за 2024-2025 учебный год	3
Цели и задачи на новый 2025-2026 учебный год	4
БЛОК 1.....	5
ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	5
1.1. Совершенствование нормативно-правовой базы деятельности.....	6
1.2. Инструктажи	6
1.3. Контроль и оценка деятельности	7
1.4. Административные совещания при заведующем ЧДОУ	7
БЛОК 2.....	8
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	8
2.1. Педагогические советы	9
2.2. Консультации Семинары, круглые столы, мастер-классы для педагогов	9
2.3. Мероприятия с воспитанниками.....	10
2.4. Участие воспитанников в конкурсах, выставках, смотрах, фестивалях	12
БЛОК 3.....	13
РАБОТА С КАДРАМИ.....	13
3.1. Аттестация педагогических кадров	13
3.2. График аттестации педагогических кадров на 2025-2026 учебный год	14
БЛОК 4.....	15
КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	15
4.1. Мониторинг	15
4.2. Контрольно-аналитическая работа.....	15
БЛОК 5.....	16
ВЗАИМДЕЙСТВИЕ ДОО С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ.....	16
5.1. Консультации	16
5.2. Родительские собрания	17
5.2. Проект «Поддержка семей, имеющих детей»	17
БЛОК 6.....	18
АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	18

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА РАБОТЫ ЗА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель деятельности ДОО на 2024-2025 учебный год: Цель: формирование личности ребенка с учетом его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей, обеспечение равных стартовых возможностей получения общего образования.

Задачи:

1. Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей на разностороннее развитие личности дошкольника, сохранение и укрепление его физического и эмоционального здоровья.
2. Создание условий для систематического оздоровления детей в течение года.
3. Оптимизация предметно-пространственной среды учреждения с учетом образовательной программы ЦРР, в соответствии с требованиями ФОП ДО и ФГОС ДО.
4. Формирование у детей дошкольного возраста основ патриотизма через систему мероприятий, направленных на познание культурно-исторического наследия России, родного края и семьи.
5. Формирование компетентности педагогов через совершенствование профессионального мастерства.

Основная образовательная программа дошкольного образования (для детей от 1,5 до 7 лет) Частного дошкольного образовательного учреждения – центр развития ребенка «Узнавайка» на 2025-2030 гг. разработана:

1. В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО).
2. В соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО).
3. С использованием технологий:
 - инновационной программы «От рождения до школы». Под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, Э. М. Дорофеевой. — Издание пятое (инновационное), испр. и доп.
 - типовой региональной программы «КУСТУК» Т.И. Никифорова, Л.В. Попова, АА.А. Скрыбина, М.К. Иванова, А.В. Николаева

В вариативной части программы:

- Программа по музыкальному воспитанию для детей дошкольного возраста «Ладушки»
- типовой региональный норматив по физкультуре «КЭНЧЭЭРИ»;
- парциальная программа дошкольного образования для детей от 3 до 7 лет «Я-художник» с региональным компонентом автор О.Н. Степанова.

Программа реализуется на русском языке.

Основная образовательная программа принята решением Педагогического совета, с учетом мнения родителей (законных представителей), утверждена заведующей ЧДОУ-ЦРР «Узнавайка» (приказ №01-20/122 от 25 марта 2025 г.).

Ежегодно, с целью мониторинга усвоения основной образовательной программы дошкольного образования ДОО (ООП Детского сада) воспитанниками ДОО, педагоги заполняют диагностические карты освоения ООП в каждой возрастной группе. Карты включают в себя анализ уровня развития целевых ориентиров детского развития и качества

освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ООП Детского сада на конец 2024-2025 учебного года выглядят следующим образом:

Уровень развития целевых ориентиров детского развития	Выше нормы		Норма		Ниже нормы		Итого	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	% воспитанников в пределах нормы
	74	45%	67	39%	24	16%	165	87%
Качество освоения образовательных областей	74	45%	67	39%	24	16%	165	87%

Результаты педагогического мониторинга показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике, что говорит о результативности образовательной деятельности в Детском саду.

Образовательный процесс в ЧДОУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми ФГОС ДО и ФОП ДО и направлен на предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка.

В ЧДОУ-ЦРР «Узнавайка» утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2024 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям. В социологическом опросе приняли участие 124 родителя воспитанников ДОО (из количества посещающих ЧДОУ), исходя их полученных данных, можно сделать вывод, что удовлетворенность родителей качеством дошкольного образования составляет 89%.

Воспитанники подготовительной к школе группы показали высокий уровень готовности к школьному обучению. В течении года воспитанники ЧДОУ показали хорошие результаты участия в олимпиадах и конкурсах городского, республиканского, всероссийского значения.

Анализ выполнения требований к содержанию и методам воспитания и обучения, а также анализ усвоения детьми программного материала показывают позитивную динамику по всем направлениям развития во всех группах детского сада.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА НОВЫЙ 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель деятельности ДОО на 2025-2026 учебный год: Создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями и требованием ФОП ДО.

Задачи:

- Построение содержания образовательной деятельности на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей развития в соответствии с ФОП ДО;
- Продолжать внедрять современные образовательные технологии в образовательный процесс дошкольного учреждения;

- Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности, формирование основ безопасной жизнедеятельности;
- Приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского и якутского народов;
- Повышение уровня оказываемых педагогическим коллективом ДОУ образовательных услуг;
- Обеспечить организацию работы по активации форм и методов работы с родителями с целью построения конструктивного взаимодействия семьи и детского сада;
- Использование преимуществ сетевого взаимодействия с профессиональным сообществом и социальным окружением.

БЛОК 1.

ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель: планирование деятельности ЧДОУ-ЦРР «Узнавайка» для создания в ЧДОУ воспитательно-образовательных, коррекционно-развивающих, здоровьесберегающих условий, способствующих полноценному развитию и социализации дошкольника, обеспечивающих равные стартовые возможности для полноценного физического и психического развития детей, как основы их успешного обучения в школе.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Утверждение штатного расписания, должностных инструкций	Август	Заведующий
2	Организация работы по комплектованию групп на новый учебный год	Август	Заведующий
3	Планирование и организация повышения квалификации педагогов	В течении года	Старший воспитатель
4	Проведение установочного (август) и итогового (май) педагогических советов	Август, май	Заведующий, старший воспитатель
5	Организация работы методических объединений, творческих групп	Сентябрь	Старший воспитатель
6	Инвентаризация и оценка состояния МТБ ЧДОУ	Август, май	Комиссия
7	Утверждение плана развития и обновления МТБ на год (игрушки, оборудование, мебель, ТСО, спорт. инвентарь, корр. оборудование)	Сентябрь	Заведующий, завхоз
8	Оснащение ППРС в группах и кабинетах в соответствии с ФОП ДО и задачами года	В течении года	Старший воспитатель
9	Обеспечение УМК, дидактическими материалами, литературой	В течении года	Заведующий, старший воспитатель
10	Организация безопасных условий пребывания детей (проверки ограждений, оборудования, пожарной сигнализации и т.д.)	Ежемесячно по графику	Завхоз, комиссия

11	Разработка и утверждение ООП ЧДОУ на учебный год	Август	Старший воспитатель, Педколлектив
12	Разработка и утверждение годового плана работы ЧДОУ	Август	Заведующий, старший воспитатель
13	Составление и утверждение учебного плана, расписания НОД, режимов дня	Сентябрь	Старший воспитатель, инструктор по гигиеническому воспитанию
14	Выборы родительского комитета ЧДОУ	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель

1.1. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЙ БАЗЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Систематический мониторинг изменений в законодательстве (образование, дети, здоровье, безопасность)	Постоянно	Заведующий
2	Приведение существующих ЛНА в соответствие с законодательством по мере необходимости (Устав, ПВТР, Должн. инстр., Договор и др.)	В течении года	Заведующий, старший воспитатель

1.2. ИНСТРУКТАЖИ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Инструктажи по охране жизни и здоровья воспитанников	Сентябрь Декабрь	Заведующий Ответственный за ОТ
2	Инструктажи по охране труда, технике безопасности на рабочем месте	Сентябрь Декабрь	Заведующий Ответственный за ОТ
3	Противопожарный инструктаж	Сентябрь Декабрь	Заведующий Ответственный за ПБ
4	Инструктаж по безопасности при ГО и ЧС	Сентябрь Декабрь	Заведующий Ответственный за ОТ
5	Инструктаж по антитеррористической защищённости	Сентябрь Декабрь	Заведующий Ответственный за ПБ и АТ
6	Вводные инструктажи с вновь принятыми сотрудниками	Сентябрь Декабрь	Заведующий Ответственный за ОТ Ответственный за ПБ и АТ
7	Правила внутреннего трудового распорядка	Сентябрь Декабрь	Заведующий Ответственный за ОТ
8	Внеплановые инструктажи	В течение года	Заведующий Ответственный за ОТ Ответственный за ПБ и АТ

1.3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Разработка и утверждение плана внутреннего контроля (ВК) на год, охватывающего все направления	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
2	Проверка: соблюдения режима, СанПиН, организации питания, двигат. активности, закаливания	По плану ВК	Старший воспитатель, инструктор по гигиеническому воспитанию
3	Проверка: соблюдения труд. дисциплины, выполнения должн. инструкций, ведения документации, работы с родителями	По плану ВК	Заведующий, старший воспитатель
4	Проверка состояния территории, здания, оборудования, соблюдения правил ОТ, ПБ, антитеррора, пропускного режима	По плану ВК	Завхоз, комиссия
5	Проведение оперативного контроля (ежедневные обходы, наблюдения)	Ежедневно	Заведующий, старший воспитатель
6	Проведение тематического контроля (углубленная проверка одного направления)	Постоянно	Старший воспитатель
7	Проведение фронтального контроля (проверка группы/специалиста)	По плану ВК, 2-3 раза в год	Заведующий, старший воспитатель

1.4. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ СОВЕЩАНИЯ ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕМ ЧДОУ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Комплектование групп. Утверждение ООП, годового плана, расписаний, режимов. Организационные проблемы начала года. Инструктажи по ОЖ и ЗД, ПБ, Антитеррор. Распорядок трудового дня, должностные инструкции под роспись. Организация и планирование проведения дня открытых дверей для родителей.	Сентябрь	Заведующий
2	Анализ заболеваемости за сентябрь-октябрь. Соблюдение санитарно-гигиенического режима, натуральных норм питания. Организация двигательной активности, закаливания. Готовность ДОУ к отопительному сезону, безопасность территории зимой.	Октябрь	Заведующий
3	Состояние здоровья детей, анализ заболеваемости (динамика). Организация закаливания, физкультурно-оздоровительной работы.	Ноябрь	Заведующий

	Готовность помещений и территории к зиме (тепловой режим, безопасность). Выполнение натуральных норм питания.		
4	Анализ выполнения годового плана за I полугодие. Организация и безопасность новогодних утренников. График дежурств во время новогодних каникул. Инструктажи по ОЖ и ЗД, ПБ, Антитеррор при проведении утренников. График отпусков.	Декабрь	Заведующий
5	Контроль соблюдения договоров с поставщиками (продукты, услуги). Анализ эффективности и стоимости.	Январь	Заведующий
6	Посещаемость родительских собраний, активность участия в мероприятиях. Работа сайта ДООУ и информационных стендов: актуальность, обратная связь. Проблемные ситуации во взаимодействии.	Февраль	Заведующий
7	Организация и проведение Дня открытых дверей "Готовимся к школе" (для родителей будущих первоклассников и новых поступающих).	Март	Заведующий
8	Предварительное комплектование на новый учебный год. Задачи на летний период (ремонт, благоустройство).	Апрель	Заведующий
9	Утверждение плана летне-оздоровительной работы Готовность территории, оборудования для летнего периода. Организация летнего досуга, закаливания, питания. Итоги совместных мероприятий со школой. Анализ готовности выпускников. Информирование о летнем режиме и оплате. Инструктажи по ОЖ и ЗД, ПБ, Антитеррор	Май	Заведующий

БЛОК 2.

ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель: повышение качества образовательных услуг, оказываемых ЧДОУ и профессионального мастерства педагогических работников посредством организации целенаправленной образовательной, воспитательной и методической деятельности коллектива ЧДОУ-ЦРР «Узнавайка».

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Организация системы работы педагогических советов	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
2	Управление медико-профилактической деятельностью ЧДОУ	В течение года	Заведующий Инструктор по гигиеническому воспитанию
3	Организация взаимодействия ЧДОУ с семьями воспитанников	В течение года	Заведующий Старший воспитатель

			Инструктор по гигиеническому воспитанию Специалисты ЧДОУ
4	Информационная открытость: - публикация материалов на официальном сайте ЧДОУ; - публикация материалов социальных сетях.	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
5	Участие в мероприятиях по плану ДО «УО Окружной администрации города Якутска»	В течение года	Заведующий Старший воспитатель

2.1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

№	Педсовет	Сроки
1	Установочный Тема: «Основные направления работы ДОО в 2024 – 2025 учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО»	Сентябрь
2	Тематический Тема: «Конструктивное взаимодействие ДОО и семьи как условие целостного развития личности и успешной социализации ребенка»	Ноябрь
3	Тематический Тема: ««Организация образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам нравственно-патриотического воспитания»»	Февраль
4	Итоговый Тема: «Анализ работы педагогического коллектива в 2024-2025 учебном году по решению годовых задач»	Май

2.2. КОНСУЛЬТАЦИИ СЕМИНАРЫ, КРУГЛЫЕ СТОЛЫ, МАСТЕР-КЛАССЫ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ

№	Тема	Сроки	Ответственный
1	Консультирование педагогов, проходящих процедуру аттестации	В течение года	Старший воспитатель
2	Консультация «Разработка рабочей программы педагога в соответствии с ФГОС и ФОП ДО»	Сентябрь	Старший воспитатель
	Практикум «Групповая документация педагогов ДОО, планирование образовательной работы с детьми»		
3	Консультация «Организация уголков активности детей дошкольного возраста в группах ДОО»	Октябрь	Старший воспитатель
	Круглый стол «Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста»		
	Консультация «Организация педагогической	Ноябрь	Старший воспитатель

4	работы с дошкольниками по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма»		
	Круглый стол «Театрализованная деятельность в ДОУ»		
5	Консультация «Сотрудничество воспитателя и музыкального руководителя в развитии музыкальности детей»*	Декабрь	Старший воспитатель
	Консультация «Сотрудничество воспитателя и инструктора ФВ в физическом воспитании дошкольников»*		
6	Консультация "Приобщение дошкольников к национальной культуре через знакомство с бытом"	Январь	Старший воспитатель
	Семинар «Познавательное – исследовательская деятельность как направление развития личности дошкольника в условиях ФГОС ДО и ФОП ДО в ДОО»		
7	Консультация «Формирование гражданской позиции у дошкольников через организацию предметно-развивающей среды в соответствии ФГОС ДО и ФОП ДО»	Февраль	Старший воспитатель
	Консультация «Профессиональная компетентность воспитателя в условиях ФОП ДО»		
8	Консультация «Психологический комфорт ребёнка в детском саду»	Март	Старший воспитатель
	Деловая игра для воспитателей «Что? Когда? Почему?»		
9	Круглый стол «Экологическое воспитание детей через проектную деятельность»	Апрель	Старший воспитатель
	Практикум «Как рассказать детям о Дне Победы»		
10	Практикум «Аналитическая справка педагога: как правильно составить»	Май	Старший воспитатель
	Круглый стол «Экологическое воспитание детей летом»		

2.3. МЕРОПРИЯТИЯ С ВОСПИТАННИКАМИ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Развлечение «Праздник осени» Ярмарка «Дары осени» Выставка детских рисунков «Мой любимый детский сад»	Сентябрь	Ст. воспитатель Воспитатели групп
2	Выставка детских рисунков «Моя семья» Праздник «День народного единства» *	Октябрь	Ст. воспитатель Воспитатели групп
3	Выставка детских рисунков «Россия – моя Родина» Утренник «День Матери»	Ноябрь	Ст. воспитатель Воспитатели групп

	Соревнования «Баай Байанай»		
4	Конкурс самоделных елочных игрушек «Елочные чудеса» Творческая студия «Мастерская дедушки Мороза» Новогодние утренники	Декабрь	Ст. воспитатель Воспитатели групп
5	Развлечение «Прощание с ёлочкой» Конкурс детских рисунков «Зима глазами детей»	Январь	Ст. воспитатель Воспитатели групп
6	Утренник «День защитника Отечества» Конкурс чтецов по произведениям А. Барто «В мире добрых книжек»	Февраль	Ст. воспитатель Воспитатели групп
7	Конкурс поделок «Милым женщинам» Утренник «Международный женский день» Театрализованные представления ко Дню Театра	Март	Ст. воспитатель Воспитатели групп
8	Конкурс поделок «Космическая одиссея» Развлечение «Проводы зимы. Широкая масленица»	Апрель	Ст. воспитатель Воспитатели групп
9	Патриотические акции Праздник «День Победы» Выставка детского творчества ко Дню подснежника	Май	Ст. воспитатель Воспитатели групп
<i>Мероприятия к Защитника Отечества в РФ и Году Защитника Родины в РС(Я)</i>			
1	Сбор методического материала о ВОВ, оформление тематических папок	В течение года	Воспитатели групп Старший воспитатель
2	Пополнение центров патриотического воспитания	В течение года	Воспитатели групп Старший воспитатель
3	Тематическое занятие «День солидарности в борьбе с терроризмом (старший возраст)	Сентябрь	Воспитатели групп Старший воспитатель
4	Итоговое мероприятие «Пока мы едины – мы непобедимы»	Ноябрь	Воспитатели групп Старший воспитатель
<i>Профилактические мероприятия</i>			
1	Профилактические мероприятия «Безопасность всегда и везде»	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОО
2	Профилактические мероприятия «Внимание – дети»	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОО

3	Профилактические мероприятия «Безопасность на льду»	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОО
---	---	----------------	-------------------------------------

2.4. УЧАСТИЕ ВОСПИТАННИКОВ В КОНКУРСАХ, ВЫСТАВКАХ, СМОТРАХ, ФЕСТИВАЛЯХ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<i>Городской уровень</i>			
1	Участие в конкурсах по плану УО «ОА г. Якутск»	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОО
2	Участие в городских конкурсах, акциях, выставках и т.д.	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОО
3	Участие в городском этапе Всероссийского конкурса творческих и исследовательских работ «Я – ИССЛЕДОВАТЕЛЬ»	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОО
<i>Республиканский уровень</i>			
1	Участие в республиканских конкурсах, акциях, выставках и т.д.	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОО
2	Участие в Республиканском этапе Всероссийского конкурса творческих и исследовательских работ «Я – ИССЛЕДОВАТЕЛЬ»	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОО
3	Участие в республиканском конкурсе для старших дошкольников «Я – ИНТЕЛЛЕКТУАЛ»	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОО
4	Участие в дистанционном конкурсе по изобразительному искусству «Линия образа»	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОО
5	Участие в заочном конкурсе «Я – ИНЖЕНЕР»	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОО
6	Конкурс «Бриллиантовые нотки»	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОО
7	Фестиваль «Зима начинается в Якутии»	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОО
8	Конкурс по soft-компетенциям «Я – ЛИДЕР»	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОО
9	Республиканский заочный фестиваль-конкурс «Космоска аартык. Дорога в космос»	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОО
<i>Всероссийский и международный уровни</i>			
1	Образовательный портал «Золотой век»	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОО
2	Блиц олимпиады «Альманах воспитателя»	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОО
3	Международные и всероссийские конкурсы для детей и педагогов «Радуга-талантов.рф»	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОО
4	Всероссийский творческий центр «Мультяшкино»	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОО

5	Творческий портал «Серая цапля»	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОО
6	Образовательный портал «Рыжий кот»	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОО
7	Образовательный центр "Путь знаний"	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОО
8	Портал «Одаренность»	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОО
9	Международные творческие конкурсы «Млечный путь»	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОО
10	Портал «Педагогическая академия современного образования»	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОО
11	Образовательный портал «Ника»	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОО
12	Всероссийский конкурс «Талантоха экспресс»	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОО
13	Всероссийские дистанционные конкурсы для детей и педагогов «ОБРАЗОВАТИКУС»	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОО
14	Центр организации и проведения всероссийских и международных конкурсов, викторин и олимпиад «Парад талантов России»	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОО
15	Всероссийское сетевое издание «Дошкольник»	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОО

БЛОК 3.

РАБОТА С КАДРАМИ

Цель: Повышение качества образовательной деятельности через развитие кадрового потенциала ЧДОУ. Создание условий для повышения уровня профессиональной компетентности и формирования творчески работающего коллектива педагогов - единомышленников через внутриорганизационную модель развития персонала.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Участие в городском профессиональном конкурсе «Педагог ДОУ-2026»	По плану УО	Заведующий Старший воспитатель Педагоги ДОО
2	Участие в конкурсах различных уровней	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
3	Семинары, круглые столы, мастер-классы по приоритетным направлениям развития муниципальной системы образования	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
4	Прохождение КПК по инклюзивному образованию, речевому развитию	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
5	Прохождение процедуры аттестации педагогических работников	В течение года	Старший воспитатель

3.1. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

Задачи и принципы аттестации педагогических работников определены Порядком аттестации педагогических работников, установленным приказом от 24 марта 2023 г. N 196 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Формирование и утверждение состава аттестационной комиссии ДООУ на 2025-2026 учебный год	Сентябрь	Заведующий Старший воспитатель
2	Составление графика аттестации педагогических работников 2025-2026 учебный год	Сентябрь	Заведующий Старший воспитатель
3	Ознакомление педагогических работников с Положением о порядке аттестации педагогических работников	Сентябрь	Старший воспитатель
4	Изучение профессиональной деятельности аттестуемых педагогических работников. Оформление документов для прохождения аттестации.	В течение года	Старший воспитатель
5	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио и других документов	В течение года	Старший воспитатель
6	Проведение заседаний аттестационной комиссии	Согласно графику	Заведующий Старший воспитатель
7	Подведение итогов работы аттестационной комиссии за 2025-2026 учебный год	Май	Заведующий Старший воспитатель

3.2. ГРАФИК АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

№	ФИО педагога	Должность	Имеющаяся категория				Дата последней аттестации	Планируемый срок следующей аттестации
			Высшая	Первая	СЗД	Б/К		
1	Иванова Мария Михайловна	Воспитатель				*	-	Ноябрь, 2025 г.
2	Кириллова Алена Алексеевна	Воспитатель				*	-	Май, 2026 г.
3	Сигалева Юлия Павловна	Старший воспитатель				*	-	Сентябрь, 2025 г.

БЛОК 4.

КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель: оптимизация механизма контроля и координации работы, обеспечение качества образовательного процесса.

4.1. МОНИТОРИНГ

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Обследование речи детей	Сентябрь - февраль	Логопед
2.	Мониторинг оздоровительной и коррекционной работы в ДОО	Январь	Специалисты
3.	Мониторинг освоения детьми ООП ЧДОУ	Май	Старший воспитатель

4.2. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ РАБОТА

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Смотр готовности помещений и территории ЧДОУ к началу учебного года	Август	Заведующая Комиссия
2	1. Планирование образовательной среды в соответствии с комплексно-тематическим планированием 2. Адаптация детей раннего возраста к детскому саду	Сентябрь	Старший воспитатель, педагог-психолог
3	1. Организация образовательной деятельности 2. Контроль оформления и ведения документации педагогов ЧДОУ	Октябрь	Старший воспитатель
4	1. Контроль соблюдения режима дня 2. Контроль организации питания в группах 3. Контроль организации условий для развития элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО	Ноябрь	Старший воспитатель, Инструктор ГВ
5	1. Оформление и обновление информации в уголке для родителей 2. Оснащение групп материалами для осуществления ООД	Декабрь	Старший воспитатель, педагог-психолог
6	1. Выполнение режима дня 2. Составление отчета по самообследованию ЧДОУ за 2025 год 4. Подведение итогов деятельности дошкольных образовательных учреждений в 2025 году (по итогам отчета 85-к)	Январь	Заведующая, старший воспитатель, педагог-психолог

7	1. Организация самостоятельной деятельности детей в первой половине дня 2. Организация утренней гимнастики в ЧДОУ 3. Анализ состояния работы по использованию современных (инновационных) образовательных технологий в образовательном процессе	Февраль	Старший воспитатель, Инструктор ГВ
8	1. Оформление и обновление информации в уголке для родителей 2. Организация и проведение закаливающих мероприятий	Март	Старший воспитатель, Инструктор ГВ
9	1. Проверка текущей документации 2. Подготовка детей подготовительной группы к школе	Апрель	Старший воспитатель, педагог-психолог
10	1. Мониторинг усвоения детьми программного материала 2. Мониторинг выпускной группы 3. Анализ результатов деятельности ЧДОУ за 2025-2026 учебный год	Май	Заведующая, старший воспитатель, педагог-психолог

БЛОК 5.

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОО С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

Цель: совершенствование содержания и механизмов взаимодействия ЧДОУ и семьи на основе методологии партнерства в условиях развития воспитательного пространства ЧДОУ.

5.1. КОНСУЛЬТАЦИИ

Консультации для родителей			
№	Тема	Сроки	Ответственный
1	Консультации для родителей по плану воспитателей	В течение года	Воспитатели групп
2	«На пороге детского сада»	Сентябрь	Ст. воспитатель
	«Гигиена детей дошкольного возраста»		Инструктор ГВ
3	«Как одеть ребенка в детский сад, или чтобы самостоятельность была в радость»	Октябрь	
	«Безопасность жизнедеятельности детей»		Инструктор по ГВ
4	«Каждый ребенок имеет право»	Ноябрь	Ст. воспитатель
	«Влияние гаджетов на здоровье дошкольника»		Инструктор ГВ
5	«Безопасность на зимних каникулах»	Декабрь	Ст. воспитатель
	«Значение профилактических прививок»		Инструктор ГВ
6	«Игровые способы решения детских конфликтов»	Январь	Ст. воспитатель
	«Закаливание организма ребенка»		Инструктор ГВ

7	«О пользе чтения книг дошкольникам»	Февраль	Ст. воспитатель
	«Почему ребенок грызет ногти»		Инструктор ГВ
8	«Как научить ребенка личной безопасности на улицах»	Март	Ст. воспитатель
	«Правильное питание - залог здоровья»		Инструктор ГВ
9	«Здоровые родители — здоровые дети!»	Апрель	Ст. воспитатель
	«Значение витаминов в рационе ребенка»		Инструктор ГВ
10	«Семейные отношения и их влияние на развитие личности ребёнка»	Май	Ст. воспитатель
	«Гигиена рук и уход за кожей»		Инструктор ГВ

5.2. РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
<i>Общие родительские собрания</i>			
1	«Современный детский сад глазами детей, родителей и педагогов» 1. Адаптация детей в ДОО (для родителей вновь прибывших детей) 2. Современная и безопасная образовательная среда, обеспечивающая высокое качество и доступность дошкольного образования 3. Образовательная программа ДОО 4. Советы специалистов. Как сохранить психологическое и эмоциональное благополучие ребенка в семье и ДОО	Октябрь	Заведующий Старший воспитатель Педагоги
2	«Все дети от природы талантливы» 1. Работа дошкольного учреждения и семьи по выявлению и развитию талантливых детей. 2. Как воспитать и воспитывать любознательных и талантливых детей 3. Общие вопросы (по запросу родителей)	Декабрь	Заведующий Старший воспитатель Педагоги
3	«Итоги воспитательно-образовательной работы за 2025-2026 учебный год. Творческий отчет» 1. Анализ реализации программы сотрудничества с родителями. 2. Перспективы развития ДОО в следующем учебном году.	Май	Заведующий Старший воспитатель Педагоги

5.2. ПРОЕКТ «ПОДДЕРЖКА СЕМЕЙ, ИМЕЮЩИХ ДЕТЕЙ»

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Обеспечение психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законных представителей) с учетом индивидуальных запросов		

2	Анкетирование, наблюдения, беседы, консультации	В течение года	Заведующий Старший воспитатель Педагог-психолог
3	Обеспечение психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) в семьях, где есть дети-инвалиды и дети с ОВЗ		Старший воспитатель Педагог-психолог
4	Предоставление компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (муниципальный регламент)	В течение года	Заведующий
5	Своевременное предоставление пакета документов для выплаты части компенсации родительской платы	В течение года	Заведующий
6	Соцопрос родителей об удовлетворенности качеством образовательных услуг	В течение года	Старший воспитатель
7	Предоставление субсидированного места ребенку при предоставлении Управлением образования Окружной администрации г. Якутск временной (постоянной) путевки родителям	В течение года	Заведующий
8	Освобождение от родительской платы детей участников СВО	В течение года	Заведующий

БЛОК 6.

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель: обеспечить образовательный процесс соответствующими материалами и инвентарем, в соответствии с ФГОС ДО, проведение ремонта согласно требованиям СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 3.3686-2.

№	Мероприятие	Сроки
1	Устранить подтопление детской площадки.	Август
2	Обеспечить регулирование температуры в помещениях. Установка терморегуляторов на радиаторы отопления	Август
3	Повысить прочность и безопасность ограждения детской площадки (замена сетки калитки на железные прутья, установка запорного устройства, для исключения открывания калиток детьми)	Август

4	Установить держатели для ковра на наружное крыльцо.	Сентябрь
5	Переустановка магнитных замков выше, для исключения открывания их детьми	Август
6	Приобретение и установка гимнастических настенных матов в спортивно – музыкальный зал.	До начала образовательного процесса
7	Установка видеомофона или аудиомофона для фильтрации посетителей детского сада.	

